



ประกาศโรงพยาบาลปรางค์กู่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)

ด้วยโรงพยาบาลปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) จ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) จ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง ของโรงพยาบาลปรางค์กู่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้าง

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- (๑๑) ไม่เป็นบุคคลที่ติดสิ่งเสพติด ของมึนเมา
- (๑๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๓) ไม่มีปัญหาด้านที่פקอาศัย เนื่องจากโรงพยาบาลไม่มีที่פקอาศัยให้
- (๑๔) สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานในเวลาราชการและหรือเวรตึกได้
- (๑๕) สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- (๑๖) ถ้าเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และเอกชน และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้-

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่จะประสงค์จะสมัครส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ อาคารกลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปรางค์กู่ หรือทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของจดหมาย ถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาลปรางค์กู่ เลขที่ ๘๔/๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลพิมาย อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๗๐ ทั้งนี้ โรงพยาบาลปรางค์กู่จะยึดเอาตราประทับของไปรษณีย์ผู้รับเป็นสำคัญ โดยจะดำเนินการเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาแสดงผลการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |

โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

- | | |
|---|----------------|
| (๖) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองปริญญาบัตร | |
| (๗) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) ใบรับรองแพทย์ จากโรงพยาบาลของรัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๙) หนังสือรับรองการผ่านงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๑๐) หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล | อย่างละ ๑ ฉบับ |

ใบสำคัญการสมรส (ในกรณี ชื่อ-สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัคร)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลปรางค์กู่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ (จุดสแกนลายนิ้วมือลงเวลาปฏิบัติราชการ) และที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลปรางค์กู่ <http://www.pkhosp.go.th> และ web page Prangku Hospital

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ความรู้ทักษะคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel	๑๐๐ ๑๐๐	สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ
รวม	๒๐๐	
การประเมินครั้งที่ ๒ - มนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน - การคิดวิเคราะห์ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - การสื่อสารโดยการพูด	๒๕ ๒๕ ๒๕ ๒๕	การสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	
รวมคะแนนทั้งหมด	๓๐๐	

โรงพยาบาลปรางค์กู่ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนประเมินความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ๒ ครั้ง โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

/๗. การประกาศ...

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลปรางค์กู่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ (จุดสแกนลายนิ้วมือลงเวลาปฏิบัติราชการ) และที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลปรางค์กู่ <http://www.pkhosp.go.th> และ web page Prangku Hospital

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรร ครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลปรางค์กู่ กำหนด

ทั้งนี้ โรงพยาบาลปรางค์กู่ จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้โรงพยาบาลปรางค์กู่ ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสรรค์ จวงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปรางค์กู่

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลปรางค์กู่ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง แพทย์แผนไทย

ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๐๒๐๔๖

งาน/กลุ่มงาน กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ประเภทการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ค่าตอบแทน

(๑) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๒,๓๕๐ บาท

(๒) เงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายฯ

(๓) เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

หมายเหตุ การจ่ายค่าตอบแทนในข้อ (๒) – (๓) ให้เป็นไปตามข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข

ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๖๖ และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทน ตามหนังสือกระทรวง

สาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๒.๓.๗/ว ๗๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

การปรับค่าจ้าง ปรับค่าจ้างปีละ ๑ ครั้ง ในปีแรกต้องปฏิบัติงานครบ ๘ เดือน

การทดลองงาน ทดลองงาน ๖ เดือน โดยประเมิน ๒ รอบๆ ละ ๓ เดือน

ระยะเวลาการจ้าง เริ่มจ้างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และต่อสัญญาจ้างคราวละ

ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการแพทย์แผนไทย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ให้บริการ รักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พิ้นฟูสภาพ ด้านการแพทย์แผนไทยขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบ สํารวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเพื่อเสริมสร้าง ระบบการแพทย์แผนไทยที่ดีและประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่นๆ
๓. รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อ ประกอบการวางแผนการทำงาน หรือจัดทำรายงานทางวิชาการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เพศชาย/เพศหญิง อายุ ๒๒ ปี ขึ้นไป
- ๒) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่
- ๓) ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรีแพทย์แผนไทย
- ๔) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย
- ๕) มีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๖) รักในงานบริการ และพฤติกรรมบริการที่ดี
- ๗) ไม่สูบบุหรี่/สารเสพติดทุกชนิด

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- ๒) ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
- ๓) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

เลขประจำตัวสอบ.....



รูปถ่าย
ขนาด 1.5 นิ้ว

ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายเดือน)

โรงพยาบาลปรังคู จังหวัดศรีสะเกษ

ตำแหน่งแพทย์แผนไทย

1. ชื่อ-สกุล (นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน..... วัน.....
(นับถึงวันที่ 31 มกราคม 2567)
3. ลักษณะทางร่างกาย
ส่วนสูง.....เซนติเมตร น้ำหนัก.....กิโลกรัม หมูโหลหิต.....จุดเด่น.....
4. ภูมิลาเนาเดิมเกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์มือถือ.....
6. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่าร้าง/หม้าย
ชื่อคู่สมรส.....
7. ชื่อมารดาบิดา.....ชื่อมารดา.....
8. สำเร็จการศึกษาวุฒิ (สำหรับตำแหน่ง).....
วันที่สำเร็จการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....
เกรดเฉลี่ย.....
9. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....
เลขที่ใบอนุญาต.....วันออกให้.....วันหมดอายุ.....
10. หลักสูตรระยะสั้น (ถ้ามี).....
11. ความรู้ ความสามารถพิเศษ.....
12. ประวัติการทำงานล่าสุด.....
13. กรณีผูกพัน โปรดติดต่อ
1) ชื่อ-สกุล.....เบอร์โทร.....เกี่ยวข้องกับ.....
2) ชื่อ-สกุล.....เบอร์โทร.....เกี่ยวข้องกับ.....
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ถ้ามีการกล่าวเท็จในใบสมัคร
นี้ ถือว่าเป็นโมฆะ ตามประกาศรับสมัครฯ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครรับการสอบคัดเลือก

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ที่ยื่นใบสมัคร